



Catàleg de serveis

2024-2027



**Diputació
Barcelona**

Index

Cultura

3
4

Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural

CULTURA



**Diputació
Barcelona**

Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural

CODI 481231  TERMINI TANCAT

Aquest recurs té com a objectiu fomentar un programa municipal de formació cultural, amb un mínim de tres activitats anuals en àmbits com ara les arts escèniques, plàstiques i audiovisuals, la història, la literatura, la música, la cultura popular i la divulgació científica, adreçades al conjunt de la ciutadania.

Tipologies d'activitats incloses: cursos, seminaris, cicles de conferències i tallers.

Activitats excloses: no s'admetran activitats relacionades amb el creixement personal, l'activitat física o l'aprenentatge d'idiomes. A més, queden excloses les activitats formatives que es desenvolupin en el marc de festivals artístics, festes majors municipals o qualsevol altra activitat cultural que ja disposi de recursos específics dins del Catàleg.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

XGL

PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERN LOCALS
2024-2027



CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT 

Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2026

ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ



DESTINATARIS

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, consorcis



TIPOLOGIA

Recurs econòmic
Ajut econòmic



PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Concurrencia competitiva



PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA

2024 | Finalitzat
2025 | Finalitzat
2026 | 04/11/2025 fins el 15/01/2026
2027 | Pendent

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60 punts

Programació formativa d'àmbit cultural.

40 punts

1. Nombre de tallers i activitats formatives programats [fins a 20 punts]:

- Per a municipis de fins a 5.000 habitants

Mínim 3 activitats: [10 punts]

Entre 4 i 6 activitats: [15 punts]

Més de 6 activitats: [20 punts]

- Per a municipis entre 5.001 i 10.000 habitants:

Mínim 3 activitats: [5 punts]

Entre 4 i 8 activitats: [10 punts]

Entre 9 i 12 activitats: [15 punts]

Més de 12 activitats: [20 punts]

- Per a municipis entre 10.001 i 20.000 habitants:

Mínim 3 activitats [5 punts]

Entre 4 i 10 activitats [10 punts]

Entre 11 i 20 activitats [15 punts]

Més de 21 activitats [20 punts]

2. Nombre d'hores anuals [fins a 15 punts]:

- Per a municipis de fins a 5.000 habitants:

Entre 6 a 20 hores: [5 punts]

Entre 21 i 30 hores: [10 punts]

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60 punts

Més de 31 hores: [15 punts]

- Per a municipis entre 5.001 i 10.000 habitants:

Entre 10 i 30 hores: [5 punts]

Entre 31 a 50 hores: [10 punts]

Més de 51 hores: [15 punts]

- Per a municipis entre 10.001 i 20.000 habitants:

Entre 12 i 40 hores: [5 punts]

Entre 41 a 60 hores: [10 punts]

Més de 61 hores: [15 punts]

3. Programació multidisciplinària: [5 punts].

Recursos disponibles i capacitat de gestió

25 punts

1. Disponibilitat de recursos humans per dur a terme les activitats programades. Es valorarà disposar d'una persona referent tècnica de l'ens local per a la coordinació i el seguiment de la programació: [5 punts].

2. Increment del cofinançament respecte al mínim establert a les bases i/o recerca de finançament complementari: [fins a 10 punts]

- Entre el 10 % i el 50 %: [5 punts]

- A partir del 51 %: [10 punts]

3. Treball transversal o mancomanat amb altres àrees o ens (no es valorarà la participació de serveis o àrees de suport logístic): [fins a 10 punts]

- Coordinació entre la regidoria de cultura i una altra àrea municipal: [5 punts]

- Col·laboració amb altres ens locals: [5 punts]

Sistema d'avaluació de la programació formativa cultural

20 punts

1. Aplicació d'indicadors que permetin avaluar qualitativament i quantitativament la programació cultural desenvolupada per l'ens local. Només es valorarà si es detallen específicament: [10 punts]

2. Utilització d'enquestes de satisfacció per recollir l'opinió de les persones participants: [5 punts]

3. Presentació d'una memòria o informe d'avaluació de les activitats realitzades: [5 punts]

Governança compartida i implicació dels agents del territori

15 punts

1. Identificació dels agents implicats en el disseny de la programació: [5 punts]

2. Identificació dels agents implicats en l'execució de les activitats: [5 punts]

3. Descripció detallada de la participació de cada agent en el procés: [5 punts]

A efectes de puntuació, no es valoraran els professionals, entitats o associacions que no estiguin degudament identificats.

En municipis de més de 5.000 habitants, es requereix la participació mínima de dues entitats per obtenir puntuació tant en el disseny com en l'execució.

Tampoc es tindran en compte, a efectes de puntuació, els professionals o entitats culturals contractats per dur a terme les activitats formatives incloses en la sol·licitud.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-481231-26, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c1-481231-26>

Nombre màxim de sol·licituds:

Cada ens local pot presentar una única sol·licitud.

Altres condicions de sol·licitud:

Els destinataris del recurs són els ens locals de la província amb una població de fins a 20.000 habitants.

Quan la persona tècnica referent de la sol·licitud no sigui la responsable de cultura municipal, la sol·licitud haurà d'estar avalada per la regidoria de cultura.

Pel que fa als ens supramunicipals, la població de referència serà la suma de la població de tots els municipis que en formen part.

A efectes de puntuació, no es tindran en compte els tallers i activitats formatives que estiguin exclosos en la descripció del recurs i, per tant, no siguin objecte d'aquest recurs. Aquest fet pot comportar una revisió d'ofici de l'import sol·licitat per part de l'ens local, d'acord amb el que s'hagi detallat en el desglossament de la despesa per a l'activitat formativa. Per aquest motiu, caldrà especificar a l'estructura de finançament l'import imputat a cada taller i/o activitat formativa per als quals es demana suport.

Pel que fa al criteri de participació, no es comptabilitzaran, a efectes de puntuació, els professionals, entitats o associacions que no estiguin degudament identificats. Tampoc no es tindran en compte aquells professionals o entitats que siguin objecte de contractació per a la realització de les activitats formatives culturals incloses en la sol·licitud.

Import mínim de la sol·licitud: 1.500 euros.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de cofinançament de l'actuació que ha de garantir l'ens destinatari s'estableix segons els trams de població següents:

De 1.001 a 2.500 habitants: 15%

De 2.501 a 5.000 habitants: 20%

De 5.001 a 10.000 habitants: 30%

De 10.001 a 20.000 habitants: 40%

Queden exempts de l'obligació de cofinançar els ens amb una població de fins a 1.000 habitants i aquells que rebin ajuts o assistències d'un import igual o inferior a 3.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: qualsevol font que no provingui de la Diputació.

Despeses elegibles:

Capítol 1. Es pot destinar fins a un màxim del 30% de l'import concedit a despeses incloses en aquest capítol.

Capítol 2. S'exclouen les dietes, les despeses de viatge i d'allotjament, així com les despeses associades a càterings, premis i trofeus.

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2026 a 31/12/2026

Justificació voluntària, fins 15/11/2026; final, 02/01/2027 a 30/04/2027

Import màxim d'ajut:

4.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c4-001-26>

Memòria de realització, descarregueu-la a:
<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c4-006-26>

Altres condicions d'execució i justificació:

Els ajuts iguals o inferiors a 3.000 euros estan exempts de presentar el formulari de la memòria tècnica, però no del document de difusió.

En el tràmit de justificació de la subvenció, caldrà adjuntar el document de difusió de les activitats culturals formatives on consti el logotip de la Diputació de Barcelona en un lloc visible.

L'estructura de finançament del formulari de justificació haurà de reflectir el cost de la programació executada, sense perjudici de la despesa directa detallada.

També caldrà detallar una despesa mínima equivalent al suport atorgat més el percentatge de cofinançament establert a les condicions de concertació.

En cas de desviació pressupostària entre el cost previst i el real, caldrà justificar-la expressament a l'apartat corresponent del formulari.

El cofinançament obligatori es calcula en base a l'import atorgat.

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

Garantir que un mínim del 60% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i, si escau, proposar les millores concretes pertinents.

NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2026. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural



Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris

Promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i cocreadores de valor públic



<https://www.diba.cat/web/ods>



UNITAT PRESTADORA

Oficina d'Estudis i Recursos Culturals

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 022 565**

 **o.estudisrc@diba.cat**



Suport informàtic

 **934 029 802**

 **suportxt@diba.cat**

diba.cat



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
dscl.cooperacio@diba.cat