



Catàleg de serveis

2024-2027



**Diputació
Barcelona**

Index

Governs digitals	3
Solucions d'administració digital	4

GOVERNS DIGITALS



**Diputació
Barcelona**

Solucions d'administració digital

CODI 470968 TERMINI TANCAT

Suport econòmic per a la dotació de solucions informàtiques d'administració digital destinades a la gestió d'expedients, amb l'objectiu de reforçar la capacitat de digitalització de l'ens d'acord amb la legislació vigent.

El suport s'ajustarà a la provisió de solucions al núvol o al manteniment de solucions ja adquirides per l'ens amb aquesta finalitat.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

XGL

PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNOS LOCALS
2024-2027



CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT ↘

Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governos Locals 2026

ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ

AENOR

CARTES
DE SERVEIS
UNE 93200



DESTINATARIS

Ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i
20.000 habitants, consells comarcals



TIPOLOGIA

Recurs econòmic
Ajut econòmic



PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA

2024 | Finalitzat
2025 | Finalitzat
2026 | 04/11/2025 fins el 15/01/2026
2027 | Pendent



PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Concurrencia competitiva

Críteris de valoració

Disposar efectivament, a la data de sol·licitud, d'una solució d'administració digital	30 punts
- La solució d'administració digital es troba implantada en alguns dels procediments de l'entitat: [30 punts]. - La solució està definida però encara no s'ha iniciat la seva implantació: [15 punts]. - L'entitat no ha adoptat encara una solució d'administració digital: [0 punts].	
Número d'habitants	30 punts
- Municipis de població entre 5.001 i 10.000 habitants [30 punts] - Municipis de població entre 10.001 i 20.000 habitants [15 punts]	
Identificació dels agents implicats en el desplegament de l'administració digital	20 punts
- Els agents es troben identificats i tenen atribuïts rols concrets en el desplegament de l'administració digital: [20 punts]. - Es fa referència a mesures organitzatives d'impuls de l'administració digital sense concretar-ne els agents: [10 punts]. - La documentació presentada no fa referència a cap mesura organitzativa relacionada amb el desplegament de l'administració digital a l'entitat: [0 punts].	
Adopció d'una solució tecnològica al núvol	20 punts
- La solució d'administració electrònica es basa íntegrament en serveis al núvol: [20 punts]. - La solució d'administració electrònica es basa parcialment en serveis al núvol: [10 punts]. - Encara no s'ha adoptat cap solució d'administració digital, o bé la solució adoptada no es basa en la provisió de serveis al núvol: [0 punts].	

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

- Memòria explicativa de desplegament de l'administració electrònica a l'ens, identificant els agents implicats de l'organització, el tipus de solució adoptada, el cost previst de l'actuació (capítol II i IV) i la seva aplicació pressupostària.

Altres condicions de sol·licitud:

L'import atorgat no superarà el cost previst de l'actuació. En el cas dels ajuntaments, el màxim atorgable serà de 1.000 euros per cada 1.000 habitants; per als consells comarcals, s'atorgarà una quantitat fixa corresponent al cost previst de l'actuació, amb un màxim de 13.000 euros.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Capítol 4.

El centre gestor pot requerir les factures corresponents als serveis contractats (serveis al núvol, manteniment de solucions) directament relacionats amb la gestió administrativa digitalitzada.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2026 a 31/12/2026

Justificació voluntària, fins 15/11/2026; final, 02/01/2027 a 31/03/2027

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c4-001-26>

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

Garantir que un mínim del 60% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i, si escau, proposar les millores concretes pertinents.

■ NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2026. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics

al sector públic de Catalunya.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures



Ciutats i comunitats sostenibles

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural



Fomentar la transició digital als territoris



Promoure polítiques i institucions locals eficaces,
innovadores i cocreadores de valor públic



<https://www.diba.cat/web/ods>

**UNITAT PRESTADORA**

Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes

Corporatiu

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 723 510**

 **ds.tsc@diba.cat**



Suport informàtic

 **934 029 802**

 **suportxt@diba.cat**

diba.cat



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
dscl.cooperacio@diba.cat