



Catàleg de serveis

2024-2027



**Diputació
Barcelona**

Index

Administració local

3

Anàlisi i planificació estratègica de la plantilla de personal

4

ADMINISTRACIÓ LOCAL



**Diputació
Barcelona**

Anàlisi i planificació estratègica de la plantilla de personal

CODI 450649 EN TERMINI

Aquest recurs contempla l'anàlisi de dades com a eina bàsica per a la presa de decisions estratègiques a les organitzacions. L'assistència es pot basar en diferents tipus d'anàlisi que permetran als ens locals disposar de la informació i el coneixement per a planificar tant les accions com les decisions que cal prendre a les seves organitzacions.

Es detallen les possibles línies de treball:

- 1.- Anàlisi i planificació de l'estructura de la plantilla: composició, dimensionament i règim. També es realitza una anàlisi amb ratis i indicadors de Recursos Humans fent una comparativa amb els ens locals equiparables per determinar les necessitats i planificar quina plantilla serà la desitjable i adequada per a l'organització a curt i mig termini, que permeti donar resposta a les necessitats del municipi.
- 2.- Anàlisi dels empleats i de la temporalitat de la plantilla i proposta OPO: estudi dels ocupants de les places en quan a la seva vinculació jurídica envers la plaça i el lloc de treball, i anàlisi de les edats per calcular l'índex d'envelliment general i per àmbits de l'organització. Obtindrem la informació necessària per planificar quines places s'han de prioritzar a l'hora de confeccionar l'oferta pública d'ocupació, atenent a criteris de temporalitat (d'acord amb la legislació vigent) i necessitat per properes jubilacions.
- 3.- Identificació del potencial intern: per donar resposta a la necessitat de com planifiquem la cobertura de les vacants i que es basa en una anàlisi que permet identificar quins perfils d'empleats tenim. Es fa aplicant un sistema d'avaluació per factors i formulació de qüestions que permet obtenir una classificació dels empleats atenent al seu perfil professional i curricular determinant el seu potencial.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.



DESTINATARIS

Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades



PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA

2024 | Finalitzat
2025 | Finalitzat
2026 | 04/11/2025 fins el 31/12/2026
2027 | Pendent



TIPOLOGIA

Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes



PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Concessió directa amb concurrència

XGL

PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS LOCALS
2024-2027



CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT 

Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2026

ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ

AENOR

CARTES
DE SERVEIS

UNE 93200

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40 punts

Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació

50 punts

- Existència d'un departament de recursos humans com a unitat orgànica diferenciada: [50 punts].
- Existència, com a mínim, d'una dotació d'1 tècnic associat a l'àmbit de recursos humans: [25 punts].
- Existència d'un suport administratiu assignat a l'àmbit de recursos humans: [15 punts].

Es prioritzaran els municipis que no hagin rebut aquest tipus d'assistència en l'any immediatament anterior

35 punts

Es prioritzaran els municipis de fins a 5.000 habitants

15 punts

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-450649-26, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c1-450649-26>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens. La segona petició s'estimarà exclusivament si els treballs de la primera estan totalment finalitzats.

Altres condicions de sol·licitud:

L'ens haurà de fer contacte mitjançant l'adreça s.adiprh@diba.cat o al telèfon 934 049 360, sempre abans de fer la petició del recurs.

Cal presentar una sol·licitud per cada assistència.

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en el termini de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i, si escau, proposar les millores concretes pertinents.

■ NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2026. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i altres lleis de pressupostos generals,

estatals i autonòmiques, que siguin vigents en el marc de cada anualitat; Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; Llei 15/2014, de 16 de desembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa; Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern; Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat i l'ocupació pública.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

<https://www.diba.cat/web/ods>

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural

Promoure polítiques i institucions locals eficaçes,
innovadores i cocreadores de valor públic**UNITAT PRESTADORA****Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local**

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 049 400** gs.agovernl@diba.cat

Suport informàtic

 **934 029 802** suportxt@diba.cat

diba.cat



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
dscl.cooperacio@diba.cat