



Catàleg de serveis

2024-2027



**Diputació
Barcelona**

Index

Administració local

3

Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals

4

ADMINISTRACIÓ LOCAL



**Diputació
Barcelona**

Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals

CODI 450627 ■ EN TERMINI

L'anàlisi es pot dur a terme per al global de la plantilla o bé, en cas de necessitat de l'ens, per a col·lectius o àmbits específics de l'organització (exemples, per col·lectius: policia local, brigada, tècnics,...; per àmbits: serveis generals, serveis tècnics, cultura,...). En funció de les necessitats de l'ens, l'assistència pot incloure:

- 1) L'anàlisi d'edats i la seva evolució: el mapa de jubilacions. Aquesta línia té per objectiu analitzar l'edat de la plantilla i quina és la seva evolució. Es durà a terme considerant diferents variables de la mitjana d'edat dels empleats, per grups d'edat i l'evolució de tots els empleats. S'identifiquen quines serien les jubilacions previstes en un període de 10 anys, i s'analitza com i a on afecta com ara el gènere, el grup/subgrup, la tipologia de llocs i l'estructura orgànica.
- 2) S'identifiquen els llocs clau dels que es preveu la jubilació dels seus ocupants en l'escenari temporal dels propers 10 anys: obtenim el mapa de jubilacions de l'organització.
- 3) Es porta a terme la planificació de la cobertura de les vacants generades per jubilació: es defineixen els perfils dels llocs claus, es determinen el futur dels llocs no clau, s'identifica el potencial intern de l'organització es i planifica l'operativa de la cobertura de les vacants.
- 4) Es realitza un full de ruta per a la sistematització de la transferència del coneixement, tenint com a objectiu fonamental preservar el coneixement considerat crític a l'organització d'aquells empleats que es jubilen de forma imminent i que ocupen llocs clau.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026, 2027.

XGLPLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERN LOCALS
2024-2027**CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT**Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2026**ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ****AENOR**CARTES
DE SERVEIS
UNE 93200**DESTINATARIS**

Ajuntaments, consells comarcals

**PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA**2024 | Finalitzat
2025 | Finalitzat
2026 | 04/11/2025 fins el 31/12/2026
2027 | Pendent**TIPOLOGIA**

Recurs tècnic

Redacció de plans, projectes i informes**PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Concessió directa amb concurrència

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40 punts

Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació

50 punts

Existència d'un departament de recursos humans com a unitat orgànica diferenciada: [50 punts].

- Existència de, com a mínim, una dotació d'1 tècnic associat a l'àmbit de recursos humans: [25 punts].

- Existència d'un suport administratiu assignat a l'àmbit de recursos humans: [15 punts].

Es prioritzaran els municipis que no hagin rebut aquest tipus d'assistència en l'any immediatament anterior

35 punts

Es prioritzaran els municipis de fins a 5.000 habitants

15 punts

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-450627-26, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c1-450627-26>

Altres condicions de sol·licitud:

- L'assistència del punt 2 no es podrà sol·licitar si l'ens local no disposa d'un mapa de jubilacions a 10 anys vista que contingui la informació actualitzada següent: llocs, places, empleats, data naixement, data prevista jubilació, gènere, àmbit orgànic, tipologia de lloc.
- L'assistència del punt 3 no es podrà sol·licitar si no es tenen identificats els lloc clau del mapa de jubilacions i el perfil dels llocs dels quals es vulgui aplicar el procés de relleu generacional.
- Als municipis de més de 75.000 habitants que sol·licitin aquest recurs es prestarà un suport d'acompanyament com a assistència tècnica en totes les fases.
- Els ens locals han de presentar una sol·licitud diferenciada per cada fase del projecte.
- L'ens haurà de fer contacte mitjançant l'adreça s.adiprh@diba.cat o al telèfon 934 049 360, sempre abans de fer la petició del recurs.

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en el termini de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i, si escau, proposar les millores concretes pertinents.

NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Local 2026. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; Llei 47/2003, de 26 de novembre, general

pressupostària i altres lleis de pressupostos generals, estatals i autonòmiques, que siguin vigents en el marc de cada anualitat; Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la seguretat social; Llei 40/2007, de 4 de desembre, de mesures de la seguretat social; Llei 15/2014, de 16 de desembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa; Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural



Promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i cocreadores de valor públic

<https://www.diba.cat/web/ods>**UNITAT PRESTADORA****Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local**

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 049 400** **gs.agovernl@diba.cat**

Suport informàtic

 **934 029 802** **suportxt@diba.cat**

diba.cat



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
dscl.cooperacio@diba.cat