



Catàleg de serveis

2024-2027



**Diputació
Barcelona**

Index

Urbanisme i habitatge

3

Equipaments: actuacions derivades de Plans inicials de manteniment

4

URBANISME I HABITATGE



**Diputació
Barcelona**

Equipaments: actuacions derivades de Plans inicials de manteniment

CODI 437944 TERMINI TANCAT

Ajut econòmic per executar actuacions de manteniment correctiu en equipaments municipals. Aquestes actuacions han d'estar incloses en plans inicials de manteniment o en plans de manteniment que prioritzin les actuacions per anualitats. L'objectiu és allargar la vida útil dels edificis i les instal·lacions, i corregir les deficiències detectades.

L'ajut cobreix actuacions de manteniment correctiu fins a un màxim de 40.000 euros per municipi, amb impostos i despeses inclosos.

Segons les convocatòries corresponents, es preveu que aquest recurs estigui disponible per a les anualitats 2025, 2026 i 2027.

XGL

PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS LOCALS
2024-2027



CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT 

Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2026

ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ

AENOR

CARTES
DE SERVEIS
UNE 93200



DESTINATARIS

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000
habitants, entitats municipals
descentralitzades



TIPOLOGIA

Recurs econòmic
Ajut econòmic



PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA

2025 | Finalitzat
2026 | 04/11/2025 fins el 15/01/2026
2027 | Pendent



PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Concurrencia competitiva

Criteris de valoració

Qualificació de la urgència en el document tècnic de planificació	30 punts
Immediata i/o programada a 2 anys: 30 punts Programada a 3 o 4 anys: 20 punts Programada a 5 anys: 10 punts Actuació de millora diferida o no prioritzada: 0 punts	
Inclusió de l'actuació en un Pla inicial de manteniment o un Pla de manteniment dirigit per la Diputació de Barcelona	20 punts
Actuació inclosa en un Pla dirigit per la Diputació de Barcelona: 20 punts Altres: 0 punts	
Nivell d'ús de l'edifici i usuaris als que dona servei.	20 punts
Edifici obert al públic més de 30 hores setmanals i/o amb una gran afluència d'usuaris: 20 punts Edifici obert al públic entre 20 i 29 hores setmanals i/o amb una afluència mitjana d'usuaris: 15 punts Edifici obert al públic entre 10 i 19 hores setmanals i/o amb poca fluència d'usuaris: 10 punts Edifici obert al públic menys de 10 hores setmanals i/o amb afluència esporàdica d'usuaris: 0 punts	
Població	20 punts
Fins a 2.500 habitants: 20 punts De 2.501 a 5.000 habitants: 15 punts De 5.001 a 10.000 habitants: 10 punts De 10.001 a 20.000 habitants: 5 punts	

Criteris de valoració

Antiguitat del document tècnic de planificació on es recull l'actuació a realitzar

10 punts

- Documents tècnics de planificació lliurats a l'ens entre 2021 i actualitat: 10 punts
- Documents tècnics de planificació lliurats a l'ens entre 2018 i 2020: 6 punts
- Documents tècnics de planificació lliurats a l'ens entre 2015 i 2017: 3 punts
- Documents tècnics de planificació lliurats a l'ens abans del 2015: 0 punts

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

1. Dades tècniques C1-437944-26, descarregueu-lo a: <https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c1-437944-26>
2. Fitxa de l'actuació de manteniment correctiu, inclosa en el pla inicial de manteniment o en el pla de manteniment on s'estableixi la necessitat d'intervenció a l'edifici.
3. Imatges de l'estat actual de la zona on es vol actuar.
4. Pressupost actualitzat de l'actuació, sol·licitat per l'ajuntament, amb una antiguitat màxima de 5 mesos.
5. Conveni de cessió, en cas que l'edifici no sigui de propietat municipal. El conveni ha de tenir una vigència mínima restant de 5 anys, i ha d'acreditar la cessió de l'ús de l'edifici a l'ajuntament i la responsabilitat del seu manteniment.

Nombre màxim de sol·licituds:

- Cada ajuntament pot presentar un màxim de dues sol·licituds per a aquest recurs.
- Cal presentar una sol·licitud per a cada actuació de manteniment correctiu. Només es permetrà agrupar diverses fitxes en una sola sol·licitud quan l'execució conjunta de les actuacions tingui coherència constructiva i/o permeti optimitzar recursos, com ara l'ús compartit de bastides o altres mitjans auxiliars. En cas que s'admeti diverses fitxes juntes, es consignarà la qualificació d'urgència a la de major import.
- L'import màxim subvencionable per ajuntament, sumant totes les sol·licituds presentades, és de 40.000 euros.
- Si la suma dels imports de les sol·licituds supera aquest límit, es desestimarà la sol·licitud de major import.

Altres condicions de sol·licitud:

Per poder sol·licitar aquest recurs, les actuacions han de complir tots els requisits següents:

- Han de dur-se a terme en edificis de titularitat municipal o cedits a l'ajuntament, sempre que aquest en tingui assignat el manteniment.
- Han d'estar incloses en un pla inicial de manteniment o en un pla de manteniment que prioritzi les actuacions per anualitats.
- Han de ser actuacions de manteniment correctiu.
- Han de disposar d'un pressupost actualitzat, sol·licitat per l'ajuntament, amb una antiguitat màxima de 5 mesos.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Annual, 01/01/2026 a 31/12/2026

Justificació voluntària, fins 15/11/2026; final, 02/01/2027 a 30/04/2027

Import màxim d'ajut:

40.000,00 €

Documentació per a la justificació:

- Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a: <https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c4-001-26>
- Certificat final d'obra, emès per la direcció facultativa o pel tècnic o tècnica municipal responsable, amb el detall de les actuacions de manteniment correctiu executades.
- Fotografies de l'estat final de la zona on s'ha intervingut.

Nota: Els equips tècnics de la Diputació de Barcelona poden fer, si escau, una visita de comprovació de l'actuació executada.

Altres condicions d'execució i justificació:

1. L'ajuntament sol·licitant és responsable de tramitar els permisos necessaris per dur a terme l'actuació i de complir la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en els treballs a executar.
2. Amb la presentació de la sol·licitud, l'ajuntament es compromet a realitzar posteriorment les tasques de manteniment preventiu necessàries per mantenir l'edifici en condicions d'ús adequades.
3. Les actuacions s'han d'executar seguint criteris de sostenibilitat i eficiència energètica, tenint en compte tot el cicle de vida de l'edifici i utilitzant materials i solucions constructives que no perjudiquin la salut de les persones usuàries.

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

Garantir que un mínim del 60% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i, si escau, proposar les millores concretes pertinents.

NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2026. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: LLEI 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya. Article 209.1: La titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Acció climàtica

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural



Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori



<https://www.diba.cat/web/ods>





Adoptar les mesures i els instruments necessaris per combatre la vulnerabilitat al canvi climàtic i reforçar la resiliència

UNITAT PRESTADORA**Servei d'Equipaments i Espai Públic**

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 022 122**

 s.equipamentsep@diba.cat



Suport informàtic

 **934 029 802**

 suportxt@diba.cat

diba.cat



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
dscl.cooperacio@diba.cat