



Catàleg de serveis

2024-2027 | PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS



**Diputació
Barcelona**

Index

Urbanisme i habitatge	3
Gestió de l'Agenda Urbana Local	4

URBANISME I HABITATGE



**Diputació
Barcelona**

Gestió de l'Agenda Urbana Local

CODI 358096  **TERMINI TANCAT**

Suport econòmic per al foment de l'execució de les agendes urbanes locals de la demarcació, dirigit a facilitar la implementació dels seus plans d'acció des de l'impuls a la gestió local (municipal o supramunicipal), incidint en aspectes de direcció, coordinació i seguiment de l'execució dels plans i en accions puntuals de governança, comunicació, o creació d'eines tecnològiques de suport a la gestió, etc.

El recurs, pel qual no cal presentar sol·licitud, s'adreça als ens locals i supralocals de la demarcació de Barcelona que tinguin Agenda Urbana redactada i aprovada per òrgan de govern, amb anterioritat a l'aprovació d'aquest Catàleg de Serveis.

L'ajut s'estableix segons el tram poblacional de l'ens local destinatari: Els ens participants supralocals reben una aportació econòmica fixa superior a la resta, independent de la població total beneficiària.

No son objecte d'aquest fons de prestació les actuacions contingudes als plans d'acció de les Agendes Urbanes Locals, llevat d'aquelles directament relacionades amb la gestió del pla.

És un recurs que forma part del projecte Impuls de les Agendes Urbanes Locals.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Per a aquest recurs no cal presentar sol·licitud.



DESTINATARIS

Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats



TIPOLOGIA

Recurs econòmic
Fons de prestació



Concessió directa amb concurrència

XGL

PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS LOCALS
2024-2027

**CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT** 

Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2025

ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ**AENOR**

CARTES
DE SERVEIS
UNE 93200

Condicions de concertació

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 1.
Capítol 2.
Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2025 a 31/12/2025

Justificació voluntària, fins 15/11/2025; final, 02/01/2026 a 31/05/2026

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:
<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c4-001-25>

Dades tècniques C4-358096, descarregueu-lo a:
<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c4-358096-25>

Altres condicions d'execució i justificació:

Actuacions finançables:

L'ajut està destinat a despeses en recursos humans, materials i tecnològics necessaris per a gestionar l'execució dels plans d'acció de l'Agenda Urbana Local.

Hi poden concórrer totes aquelles actuacions necessàries per a la gestió de l'execució del pla d'acció de l'agenda urbana:

- Tasques de direcció i coordinació per a la gestió del pla.
- Secretaria tècnica i suport administratiu a la gestió del pla
- Actuacions vinculades a la gestió de l'AUL en temes de governança interna i externa, comunicació, o eines tecnològiques de suport a la gestió (organització de sessions de participació de l'AUL, celebració d'esdeveniments, producció de materials relacionats, elaboració de treballs afins a l'AUL, etc.)

Obligacions associades a la utilització del Fons:

- Aprovació del Programa d'Implementació Anual de l'Agenda Urbana Local per a 2025.
- Realització de les activitats pròpies de l'execució del programa d'implementació de l'Agenda Urbana Local per a 2025.
- Establiment d'un sistema de control de l'execució de l'Agenda Urbana Local a través d'indicadors de context, seguiment i gestió.

La manca de compliment de les obligacions citades suposa la revocació de l'ajut econòmic.

Documentació a presentar per a la justificació, a més a més dels formularis de despeses i dades tècniques associats a la sol·licitud:

- Programa d'implementació anual de l'Agenda Urbana Local per a 2025, que inclourà, si més no, el calendari i pressupost de les activitats previstes.
- Taula d'indicadors de context, seguiment i gestió, segons procediment establert per la Diputació de Barcelona.

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en el termini de 15 dies hàbils des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.

En cas d'incompliment del termini de 20 dies hàbils, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2025. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Altra normativa vinculada: Normativa d'aplicació comunitària, estatal i autonòmica vigent en matèria de: Procediment administratiu comú de les administracions públiques, Contractació de les administracions públiques i Protecció de dades de caràcter personal.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural

Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles
vertebradora del territoriDisseny de polítiques d'habitatge innovadores i
inclusives<https://www.diba.cat/web/ods>**UNITAT PRESTADORA****Servei d'Urbanisme**

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 020 648** **s.urbanisme@diba.cat**

Suport informàtic

 **934 029 802** **suportxt@diba.cat**



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
ds.cooperacio@diba.cat



PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS
LOCALS
2024-2027