



Catàleg de serveis

2024-2027 | PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS



**Diputació
Barcelona**

Index

Cultura

3
4

Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris

CULTURA



**Diputació
Barcelona**

Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris

CODI 297007 ■ ■ TERMINI TANCAT

Realització d'estudis que permetin optimitzar l'impacte energètic i planificar els costos de manteniment dels equipaments municipals de biblioteques.

Els objectius d'aquests estudis són:

- Optimitzar i minimitzar els consums per assolir un menor impacte ambiental i reduir el cost de gestió
- Mantenir les condicions òptimes de servei: manteniment preventiu
- Restituir de les condicions originals de servei de l'edifici: manteniment correctiu

Per a cada edifici es faran els dos estudis:

- Pla Inicial de Manteniment (PIM)
- Estudi d'Eficiència Energètica (EOE) o bé Auditoria Energètica (AE)

Per a cada edifici es redactarà el Certificat d'eficiència energètica (CE).

El Pla Inicial de Manteniment (PIM) és un instrument tècnic bàsic de manteniment que, a partir d'una diagnosi de l'obra civil i les instal·lacions tècniques, determina els costos de manteniment correctiu i preventiu necessaris perquè l'equipament bibliotecari tingui unes condicions d'ús acceptables.

Els Estudis d'Optimització Energètica i les Auditories Energètiques, amb simulació dinàmica, són instruments tècnics que estudien, analitzen i caracteritzen els consums energètics d'un equipament bibliotecari, a partir de dades de facturació, visites tècniques i monitoratge energètic, amb la finalitat d'avaluar el nivell d'eficiència energètica i identificar mesures d'estalvi energètic amb un retorn de la inversió menor a 10 anys. Les Auditories Energètiques, amb simulació dinàmica, tenen un grau més elevat de precisió en l'anàlisi i permeten una diagnosi més acurada.

Disposar d'equipaments en condicions òptimes d'explotació permetrà d'oferir el servei de biblioteca per a garantir l'accés i la participació cultural de la ciutadania, un objectiu estratègic de l'Àrea de Cultura recollit al Pla d'Actuació de Mandat 2024-2027.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2025, 2026 i 2027.

XGL

PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS LOCALS
2024-2027



CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT 

Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2025

ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ

AENOR

CARTES
DE SERVEIS
UNE 93200

D'INTERÈS Recurs Transversal



ES PRESTA EN COL·LABORACIÓ ENTRE:

Oficina de Programació i Avaluació, Servei d'Equipaments i
Espai Públic



DESTINATARIS

Ajuntaments de municipis de més de 5.000
habitants



PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA

2024 | Finalitzat
2025 | 03/12/2024 fins el 31/01/2025
2026 | Pendent
2027 | Pendent



TIPOLOGIA

Recurs tècnic

Redacció de plans, projectes i informes



PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Concessió directa amb concurrència

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20 punts

Manteniment de l'edifici

20 punts

- El municipi compta amb la figura tècnica de "Gestor de Manteniment" [Sí: 3 punts / No: 5 punts]
- Es disposa de tots els contractes de manteniment obligatori [Sí: 3 punts / No: 5 punts]

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20 punts	
- Es realitzen rondes de manteniment comprovació de l'estat d'elements constructius [Sí: 3 punts / No: 5 punts] - Es realitzen rondes de manteniment de comprovació de l'estat d'elements d'instal·lacions [Sí: 3 punts / No: 5 punts]	
Patologies constructives acreditades	20 punts
- Patologies amb possibilitat de danys a tercers [10 punts] - Filtracions d'aigua [5 punts] - Patologies constructives menors sense risc de danys a tercers [4 punts] - Mancances d'accessibilitat [1 punt]	
Eficiència energètica	20 punts
- Es disposa d'etiqueta energètica [Sí: 2 punts / No: 5 punts] - Equip de climatització amb antiguitat superior a 10 anys [5 punts] - Enllumenat LED [<50%: 5 punts / >50%: 2 punts] - Grans obertures de vidre sense protecció orientades a sud, llevant o ponent [5 punts]	
Grau de rellevància de l'estudi sol·licitat segons la població del municipi	20 punts
Segons el tram de població de l'ens sol·licitant s'assigna una puntuació: - de 5.001 a 10.000 habitants [20 punts] - de 10.001 a 20.000 habitants [15 punts] - de 20.001 a 50.000 habitants [10 punts] - més 50.000 habitants [5 punts]	
Antiguitat de l'edifici	20 punts
Segons l'antiguitat de l'edifici en el seu ús actual, des de la darrera reforma o rehabilitació integral, s'assigna la puntuació: - més de 20 anys fins a [20 punts] - entre 15 i 20 anys fins a [15 punts] - entre 10 i 15 anys fins a [10 punts] - menys de 10 anys [5 punts]	

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca o xarxa de biblioteques del municipi.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-297007-25, descarregueu-lo a:
<https://www.diba.cat/documents/d/plaxgl/c1-297007-25>

- Informe del tècnic responsable acreditatiu de les patologies constructives en l'edifici, amb fotografies, si s'escau.
- Informe del tècnic responsable acreditatiu de les mancances de confort ambiental en l'edifici, amb fotografies, si s'escau.
- Informe del tècnic responsable acreditatiu de les actuacions de manteniment, amb fotografies, si s'escau.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per municipi

Altres condicions de sol·licitud:

- L'edifici ha de ser de titularitat municipal o de la Diputació de Barcelona
- L'edifici ha de ser d'ús exclusiu de biblioteca municipal

Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

- Plànols i documentació de l'estat actual de l'edifici en suport digital (as built, si es disposa)
- Plànols i documentació de l'estat actual de les instal·lacions en suport digital (as built, si es disposa)
- Llibre de l'edifici o Manual d'ús i manteniment de l'edifici, si se'n disposa.
- Contractes de manteniment en vigor, si se'n disposa, de les següents instal·lacions: instal·lació de baixa tensió, instal·lació tèrmica de climatització, ascensor, detecció i extinció d'incendis, parallamps i preses de terra, línies de vida, desinfecció, desinsectació i desratització
- Actes d'inspeccions realitzades per organismes de control autoritzats
- Factures periòdiques de consums de 12 mesos consecutius corresponents a l'últim any de funcionament de la biblioteca.
- Documentació de possibles incidències recurrents en el funcionament d'equips que provoquin manca de confort ambiental

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

L'ens destinatari es compromet a:

- Col·laborar en l'elaboració dels estudis per garantir la seva eficiència, eficàcia i posterior aplicació
- Aportar la informació necessària per al desenvolupament dels estudis i verificar que la informació aportada a la Diputació de Barcelona es correspon amb dades d'identificació veraces i autèntiques
- Designar un interlocutor que aportarà la informació necessària, farà el seguiment dels treballs, coordinarà la participació de les diferents àrees i persones de l'ens local i/o de la ciutadania que intervinguin en el treball i efectuarà l'avaluació final del treball i de l'assistència

Compromisos de qualitat

Garantir que el 0% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin inferiors a 5 sobre 10 punts.

En cas d'incompliment es realitzarà l'anàlisi d'aquest, havent contactat amb els ens locals per PMT en 5 dies hàbils sempre que ho hagin autoritzat.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en el termini de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Compromisos de qualitat

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i, si escau, proposar les millores concretes pertinents.

NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Local 2025. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat

Igualtat de gènere

Pau, justícia i institucions sòlides

Objectius de l'Agenda Urbana i Rural



Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori

Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris



<https://www.diba.cat/web/ods>

**UNITAT PRESTADORA****Oficina de Programació i Avaluació**

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 022 241**

 **o.programacio.bib@diba.cat**



Suport informàtic

 **934 029 802**

 **suportxt@diba.cat**



**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
ds.cooperacio@diba.cat



PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS
LOCALS
2024-2027