



Catàleg de serveis

2024-2027 | PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS



**Diputació
Barcelona**

Index

Administració local

3

Instrucció d'expedients disciplinaris i expedients d'informació reservada

4

ADMINISTRACIÓ LOCAL



**Diputació
Barcelona**

Instrucció d'expedients disciplinaris i expedients d'informació reservada

CODI 193579 TERMINI TANCAT

Actuació com a instructors d'expedients disciplinaris i expedients d'informació reservada, incoats pels ens locals contra el seu personal, tant funcionari com laboral, posant a la seva disposició un lletrat del Servei d'Assistència Jurídica en Recursos Humans.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026, 2027.

XGLPLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS LOCALS
2024-2027**CONVOCATÒRIA / LÍNIA DE SUPORT** Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governs Locals 2024**ACCEDEIX A LA TRAMITACIÓ****AENOR**CARTES
DE SERVEIS
UNE 93200**DESTINATARIS**

Ajuntaments, consells comarcals,
mancomunitats, consorcis locals, entitats
municipals descentralitzades

**PERÍODE DE SOL·LICITUD I VIGÈNCIA**

2024 | 28/12/2023 fins el 02/12/2024
2025 | Pendent
2026 | Pendent
2027 | Pendent

**TIPOLOGIA**

Recurs material

Realització de serveis i activitats**PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Concessió directa amb concurrència

Criteris de valoració

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50 punts

Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació

50 punts

Nombre de personal tècnic de l'ens dedicat a recursos humans:

- de 0 a 1: [50 punts].
- de 2 a 3: [30 punts].
- més de 3: [20 punts].

Viabilitat tècnica de l'assistència

30 punts

- Es valorarà que l'ens faciliti la informació prèvia d'estudi, de treball de camp intern i de preparació
per a l'actuació administrativa.

Ordre d'arribada de les sol·licituds

10 punts

- Es valorarà positivament que la sol·licitud es presenti en una data que permeti preparar
l'assistència per part de la Diputació.

Connexió amb altres assistències

10 punts

Es valorarà aquelles peticions que estiguin relacionades amb altres assistències, consultes o treball
del Servei.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per semestre i per cada ens.

Altres condicions de sol·licitud:

- Es requereix una valoració inicial conjunta de la falta i la possible prescripció, així com de la viabilitat del procediment disciplinari en el context dels antecedents i de la mateixa organització.
- L'ens haurà de fer el contacte previ exposant les necessitats i concretant la petició mitjançant correu electrònic adreçat a la bústia del servei: s.sajrh@diba.cat, sempre abans de fer la sol·licitud del recurs al Portal municipal de tràmits (PMT).

Compromisos de qualitat

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

NORMATIVA

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el Text únic de la legislació vigent en matèria de funció pública a Catalunya; Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals de Catalunya; Decret 243/1995, de 27 de juny pel que s'aprova el reglament de règim disciplinari dels funcionaris de la Generalitat de Catalunya; Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel

qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; Reial decret 33/1986, de 10 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de règim disciplinari dels funcionaris de l'administració de l'Estat; Llei 16/1991, de 10 de juliol de policies locals de Catalunya; Decret 179/2015 de 4 d'agost que aprova el reglament de règim disciplinari dels policies locals a Catalunya.

OBJECTIUS

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic

Pau, justícia i institucions sòlides

<https://www.diba.cat/web/ods>**UNITAT PRESTADORA****Servei d'Assistència Jurídica en Recursos Humans**

Si voleu fer alguna consulta sobre el recurs, la podeu fer via

 **934 022 276** **s.sajrh@diba.cat**

Suport informàtic

 **934 029 802** **suportxt@diba.cat**



**Diputació
Barcelona**

**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
ds.cooperacio@diba.cat



**PLA DE COOPERACIÓ
XARXA DE GOVERNS
LOCALS
2024-2027**