

Catàleg de serveis 2021-2023



**Diputació
Barcelona**

Index

Cultura	3
Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals	4

Cultura



Àrea de Cultura **Cultura**

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governes Locals 2023**

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
**Oficina de Patrimoni
Cultural**

Tel.: 934 022 566
o.patrimoniu@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
112764



Suport a les accions de documentació i de conservació i restauració dels fons dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona (XML). L'objectiu dels recurs és donar suport als museus locals a implementar accions per tenir ben documentats i conservats els fons que gestionen, atenent els requeriments que al respecte estableix la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus i els decrets que la despleguen.

Es requereix que els museus formin part de la Xarxa de Museus Locals, tinguin el conveni d'adhesió vigent i hagin respost l'enquesta anual del Cercle de Comparació Intermunicipal de Museus Locals.

Aquest ajut té per objecte donar suport a projectes i actuacions de documentació, conservació preventiva i restauració dels fons dels museus locals en dues línies d'actuació:

A) Documentació de col·leccions. Accions relacionades amb el registre, l'inventari i la documentació dels fons conservats i gestionats pel museu.

B) Conservació preventiva i restauració. Accions relacionades amb la conservació preventiva, la conservació curativa i la restauració dels fons conservats i gestionats pel museu.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Contingut tècnic del projecte

35

- Tipus d'intervenció (10 punts):
 - Línia de documentació de col·leccions:
 - + Inventari, registre i documentació d'elements no inventariats (10 punts)
 - + Ampliació, revisió i/o actualització de la documentació, dels thesaurus o altre terminologia tècnica (5 punts)

- Línia de conservació preventiva-restauració:
 - + Actuacions de conservació curativa o preventiva (10 punts)
 - + Intervencions de restauració (5 punts)

- Justificació, interès i coherència del projecte (15 punts)
 - + Proposta ben desenvolupada (15 punts)
 - + Proposta bastant desenvolupada (10 punts)

- Calendari i justificació de la durada de l'actuació (5 punts)

- Control de qualitat: disponibilitat de sistemes de control, seguiment i avaluació del desenvolupament del projecte o actuació (5 punts)

Grau de dotació i organització de recursos econòmics per garantir la viabilitat de l'actuació

20

- Subvenció sol·licitada inferior al 25% del cost total de l'actuació (20 punts)
- Subvenció sol·licitada entre el 25% i el 50 % del cost total de l'actuació (10 punts)
- Subvenció sol·licitada entre el 51% i el 75% del cost total de l'actuació (5 punts)

Grau d'urgència i necessitat de l'actuació

15

- Línia de documentació
 - Assolir els requeriments en relació a la documentació del fons per a poder ingressar en el Registre de museus (15 punts)
 - Actuació vinculada amb la reorganització del magatzem i/o d'espais expositius (10 punts)
 - Millora de la difusió del fons i/o vinculació amb una altra actuació: projecte de recerca, exposició, consulta on-line del fons... (5 punts)

- Línia de conservació preventiva-restauració
 - Prioritat de l'actuació atès l'estat de conservació (10 punts)
 - Actuació vinculada a l'exhibició en una exposició temporal o permanent (5 punts)



Àrea de Cultura **Cultura**

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'adequació/ capacitat tècnica

15

Línia de documentació

- Equip tècnic molt adequat (grau especialització si es requereix i experiència mínima d'un any) (15 punts)
- Equip tècnic adequat (5 punts)

Línia de conservació preventiva-restauració

- Equip tècnic amb especialització concreta en l'àmbit de l'actuació a desenvolupar i experiència mínima de 3 anys (15 punts)
- Equip tècnic amb especialització concreta en l'àmbit de l'actuació i experiència inferior a 3 anys (5 punts)

Es prioritzaran els municipis de fins a 50.000 habitants

15

- Municipis de fins a 25.000 habitants (15 punts)
- Municipis d'entre 25.000 i 50.000 habitants (10 punts)

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-079-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-079-23.pdf

- Línia de documentació de col·leccions. Memòria -formulari normalitzat adequat per aquest recurs. Cal annexar pla de treball o projecte de l'actuació que ha d'incloure: identificació del professional o equip (CV), objectius, tasques a desenvolupar, nombre aprox. de fitxes o peces a documentar, calendari d'execució previst.

- Línia de conservació i restauració: Memòria -formulari normalitzat adequat per aquest recurs. Cal annexar currículum de l'equip tècnic que ha de desenvolupar l'actuació i proposta detallada de l'actuació que ha d'incloure la informació següent: Identificació del professional o equip (CV), identificació de l'obra (núm. registre, objecte, títol, autor, datació, dimensions, procedència), diagnòstic de l'estat de conservació i proposta d'intervenció, materials que es preveuen utilitzar i calendari d'execució previst.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens. En el cas de que en el mateix ens estiguin adscrits museus amb direccions i gestions independents, es podrà presentar una sol·licitud per museu.

Altres condicions:

L'ens local sol·licitant ha d'estar adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud. En cas que l'adhesió a la XML l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'haurà de presentar el seu ens matriu.

Caldrà haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural el darrer qüestionari disponible del Cercle de Comparació Intermunicipal dels museus locals.

Les dues línies (documentació de col·leccions o conservació preventiva i restauració) son excloents entre si. Només es pot sol·licitar una de les dues línies.

Només es poden incloure despeses de cap 2 i 4. Resten excloses les despeses de capítol 1 i les de cap 6 associades a l'adquisició i instal·lació de materials inventariables (no es poden incloure despeses de caixes, ni aparells de control i correcció climàtica)

Condicions d'execució i justificació



Àrea de Cultura **Cultura**

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023

Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Memòria de realització, descarregueu-la a:

www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-006-23.pdf

Annexar memòria específica de cadascuna de les línies: Documentació de col·leccions o Conservació - restauració (veure altres condicions d'execució i justificació)

Altres condicions d'execució i justificació:

- Línia de Documentació del fons : Formularis normalitzats (justificació de despeses i memòria tècnica). Annexar memòria específica que ha d'incloure els següents camps:

- 1) Descripció de la col·lecció o fons del museu
- 2) Objectius de la campanya
- 3) Criteris documentals i metodologia
- 4) Nombre d'objectes documentats o de fitxes
- 5) Definició de tasques realitzades
- 6) Calendari de l'actuació
- 7) Valoració final

- Línia de Conservació-restauració: Formularis normalitzats (justificació de despeses i memòria tècnica). Memòria tècnica final de la Conservació-restauració que ha d'incloure els camps següents:

- 1) Identificació de l'obra (núm. registre, objecte, títol, autor, datació, dimensions, procedència)
- 2) Dades de la intervenció (conservador/a-restaurador/a, col·laboradors, any intervenció)
- 3) Examen organolèptic (tècnica d'execució, alteracions, intervencions anteriors)
- 4) Tècniques d'anàlisi
- 5) Diagnosi de l'estat de conservació
- 6) Proposta de restauració
- 7) Procés intervenció (inclou especificar materials)
- 8) Documentació gràfica (mapes d'alteracions) i fotogràfica (abans, procés i finals)
- 9) Recomanacions de conservació preventiva i seguiment

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governaments Locals 2023

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la
Xarxa de Museus Locals

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació
Barcelona**

**Coordinació d'Estratègia Corporativa
i Concertació Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local

Rambla de Catalunya, 126, 5a planta

08008 Barcelona

Tel. 934 022 209

ds.cooperacio@diba.cat

www.diba.cat

Tràmits disponibles

